

## 研修等受講申告書

年 月 日

受講者名：

介護支援専門員登録番号：

受講期間：

(※1)

主任介護支援専門員更新研修を申し込むにあたり、地域包括支援センターや職能団体等が開催する法定外の研修等に年4回以上かつ12時間以上(※2)参加した実績について、下記のとおり申告します。

## 研修等実績

No.	研修名	開催団体	研修日時	研修時間
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
				研修時間合計 ※12時間以上必須

(※1) 受講期間は1回目の研修日を起算日として、その後1年間となります。

(※2) 1回目の研修受講日を起算日として、その後1年間に受講されたものが対象です。

【例】1回目の受講が令和5年12月19日の場合 ⇒ 令和6年12月18日までに受講した研修が対象

※本申告書には研修ごとの実施要項や研修内容がわかる資料等も合わせて提出してください。  
(開催日時受講日、主催者、講師名、対象者、内容、時間数が全て記載されているもの)

## 【記入上の注意点】

- 対象となる研修は、前回の主任介護支援専門員（更新）研修修了日の翌日から本研修申込締切日までの期間において実施した研修
- 所属内研修や、一般の方向けの講演会等は対象とはなりません。
- 他県で開催された研究会等の場合、学会・研究会名の後にかっこ書きで実施都道府県名を記入してください。
- 研修等が数日にわたる場合、1日を1回の研修と認めます。よって、1日ごとに記入欄に記入してください。
- 研修時間は休憩時間を含まず、講義や演習等を行っている時間のみを記入し、計算してください。  
ただし、オリエンテーションや開会式等は研修時間に含みます。